**Тренинг «Итоговая ролевая игра с использованием метода situational modeling»**

**Ситуационное лидерство** – это тренинговая программа, которая обучает лидеров трем навыкам:

**Диагностика** – определение потребности других в инструктировании и поддержке

**Гибкость** – уверенное использование различных стилей руководства

**Партнерство**, ориентированное на результат – открытый диалог и достижение согласия о том, как лучше построить совместную работу

**Ситуационное лидерство** – это инструмент для руководителей, призванный помочь растить и развивать людей, делать их более самостоятельными, высвобождать энергию и креативность в организации, согласовывать цели отдельных сотрудников с целями организации.

В результате освоения навыков Ситуационного лидерства руководители и люди, которыми они управляют, на которых они влияют, становятся более опытными, адаптивными и открытыми для новых задач.

**Цели:**

* Научиться оценивать любую ситуацию и готовность сотрудников справиться с задачей/работой
* Познакомиться с различными стилями лидерства
* Научиться выбирать и использовать все стили лидерства
* Изучить процесс управления продуктивностью
* Научиться работать с падением продуктивности сотрудников

**Содержание тренинга:**

1. Модуль 1. Принципы ситуационного лидерства

* Круг компетенций
* 4 типа руководителей
* Убеждения ситуационных руководителей
* Три основных навыка руководителя

1. Модуль 2. Навык - Оценка

* Основные переменные ситуации, компетентность и настрой
* Профессиональная компетентность сотрудника
* Профессиональный настрой сотрудника
* 4 уровня зрелости сотрудников

1. Модуль 3. Навык - Гибкость

* Директивное поведение лидера
* Поддерживающее поведение лидера
* 4 стиля лидерства
* Выработка рекомендаций по наиболее адекватному стилю лидерства в ролевой игре
* Недостаточное руководство и его последствия
* Чрезмерное руководство и его последствия

1. Модуль 4. Навык - Партнерство

* Цикл управления продуктивностью
* Падение продуктивности - методы исправления ситуации
* Дисциплинарное воздействие
* Постановка задач, полугодовая корректировка задач, годовая оценка и обратная связь
* Мониторинг и корректировка задач
* Методы контроля и отслеживания достижения целей, переменные для изменения/ корректировки целей

**Выгоды для организации:**

* Выработка единого языка – терминологии – в оперативном управлении среди менеджеров организации, что ускоряет процесс управленческой коммуникации
* Повышение эффективности ежедневного процесса управления людьми
* Снижение количества ошибок в управлении людьми
* Снижение временных затрат управленцев на убеждение и понимание друг друга, а также на выбор реакции/своего поведения в любой ситуации
* Снижение уровня демотивации, конфликтности и стресса в организации
* Снижение количества случаев, когда сотрудники не добиваются нужных результатов

**Продолжительность**: 2 дня

**Количество участников**: не более 12